



MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

EQSW 103/104, Bloco “C”, Complexo Administrativo - Bloco C - Bairro Setor Sudoeste - Brasília - CEP 70670-350

Telefone: 61 2028-9011/9013

PLANO DE TRABALHO

Vinculado ao Acordo de Cooperação nº 36/2021.

1. DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade proponente		CNPJ	
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade		08.829.974/0001-94	
Endereço			
EQRSW 103/104, Complexo Administrativo, Setor Sudoeste, Bloco C, 1ª andar			
Cidade	UF	CEP	Telefones
Brasília	DF	70670-350	61 2028-9011
Site		Email	
http://www.icmbio.gov.br		seag.presidencia@icmbio.gov.br	
Responsável legal		Cargo/Função	
Fernando Cesar Lorencini		Presidente	
SIAPE		RG/Órgão exp.	
3125588		11073863-9/SSP-SP	
Endereço			
EQSW Complexo Administrativo Sudoeste 103/104, nº 1, Bloco C, subsolo, Torre 4, Sudoeste			
Cidade	UF	CEP	Telefones
Brasília	DF	70.670-350	(61) 2028-9011/9101
E-mail			
fernando.lorencini@icmbio.gov.br			

2. INSTITUIÇÃO PARCEIRA

Razão social			
Instituto Homem Pantaneiro - IHP			
CNPJ		Inscrição estadual	
16.575.843/0001-91			
Endereço			
Ladeira José Bonifácio, 171			
Cidade	UF	CEP	Telefones
Corumbá	MS	79300-010	
Site		Email	
www.institutohomempantaneiro.org.br		faleconosco@institutohomempantaneiro.org.br	
Responsável legal		Cargo/Função	
Angelo Paccelli Cipriano Rabelo		Diretor Presidente	
CPF		RG/Órgão exp.	
199.644.391-72		988 PM/MS	
Endereço			
Rua Sete de Setembro, 750			
Cidade	UF	CEP	Telefones
Corumbá	MS		
E-mail			
angelo.rabelo@gmail.com			

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do projeto			
Acordo de Cooperação nº 36/2021			
Início (mês/ano)	agosto/2021	Término (mês/ano)	agosto/2025
Identificação do objeto			
Executar a cogestão de áreas do Parque Nacional do Pantanal Matogrossense (PNPM), através de ações integradas entre o Instituto Homem Pantaneiro (IHP) e o ICMBio			
Justificativa da proposição			
Necessidade de constituição de instrumento legal para a operacionalização da cooperação entre o IHP e o ICMBio, tornando possível a formalização das ações necessárias para a continuidade dos esforços de proteção do meio ambiente das organizações.			

4. CRONOGRAMA DE FÍSICO DE DESENVOLVIMENTO

Eixos Estruturantes	Metas	Ações	Indicadores	Responsável	Prazo
Prevenção e combates a	Redução de incêndios florestais no PNPM;	1. Confecção de aceiros anualmente conforme planejamento do PARNA, potencializando a atividade por meio da ação sistêmica e integrada às unidades de	1.1 - 140 km de aceiros realizados anualmente ou valor a ser planejado;	ICMBio e IHP.	1.1 - Até junho de cada ano;

incêndios florestais		conservação vizinhas ao PARNA (RPPNs); 1. Realização de queimadas prescritas conforme planejamento do PARNA, potencializando a atividade por meio de ações sistêmicas e integradas às unidades de conservação vizinhas ao PARNA (RPPNs) - execução a cargo exclusivamente do ICMBio; 1. Realizar ações educativas de prevenção de incêndios florestais na região do PNPM (Promoção de integração entre as brigadas do PARNA e as brigadas das demais UCs da região (RPPNs), bem como junto aos demais atores regionais que atuam na prevenção e no combate a incêndios florestais);	1.2 - 100% de execução do Plano do MIF com aproximadamente 1.000 há de área manejada/ano 1.3 - duas ações educativas/ano 1.4 - 100% de incêndios combatidos no PNPM		1.2 - Até junho de cada ano; 1.3 - Entre abril e outubro de cada ano; 1.4 - Conforme demanda.
Uso Público e Negócios	Estruturação de novas trilhas para ecoturismo no PNPM;	2. Realizar o mapeamento e planejamento das trilhas; 2. Realizar a abertura das trilhas 2. Realizar a sinalização das trilhas	2.1 - trilhas 100% planejadas para serem abertas; 2.2 - 20% da trilha planejada abertas por mês; 2.3 - 100% da sinalização concluída após a trilha aberta.	ICMBio e IHP	2.1 - Até dezembro de 2021; 2.2 - Até agosto de 2022; 2.3 - Até novembro de 2022
Educação ambiental e gestão participativa	Implementar o PNPM como Centro de Conscientização Ambiental da região;	3. Efetuar contato com agentes de viagem e empresários do setor turístico de Corumbá e Cuiabá para inclusão do Parque nos roteiros turísticos da região; 3. Treinar os funcionários do ICMBio lotados na Unidade, à exceção dos agentes do Batalhão Florestal, para recepção e atendimento de visitantes. 3. Reciclar os professores da região nas questões de educação ambiental.	3.1 - quatro reuniões por ano realizadas com trade turístico; 3.2 - dois eventos de capacitação realizados; 3.3 - dois eventos de reciclagem de professores da região realizados;	IHP	3.1 - Até novembro de 2022; 3.2 - Até novembro de 2022; 3.3 - Até novembro de 2022;
Ações de proteção do PNPM	Instalação de mecanismos de proteção no perímetro e entorno do PNPM;	4. Sinalizar o PNPM com placas de demarcação ao longo de seu perímetro 4. Sinalizar a área de entorno e de influência com placas indicativas do local e propósito do PNPM. 4. Sinalizar o PNPM com placas interpretativas e educativas	4.1 - perímetro 100% sinalizado; 4.2 - entorno 100% sinalizado; 4.3 - 10 Placas interpretativas instaladas	ICMBio e IHP	4.1 - Até dezembro de 2022; 4.2 - Até agosto de 2022; 4.3 - Até novembro de 2022
Ações de pesquisa científica	Propiciar atividades de pesquisa científica da diversidade biológica na área do PNPM e seu entorno;	5. Viabilizar novos projetos de pesquisa científica; 5. Divulgar resultados de pesquisas realizadas no PNPM;	5.1 - Pelo menos dois novos projetos de pesquisa iniciados por ano; 5.2 - Pelo menos dois artigos de divulgação de resultados elaborados;	IHP	5.1 - Até dezembro de cada ano; 5.2 - Até dezembro de 2022;
Monitoramento Ambiental	Monitorar aspectos do ambiente para avaliar o impacto de ações antrópicas no PNPM e seu entorno	6. Identificar de ações antrópicas que possam afetar a biodiversidade; 6. Monitorar o transito e ancoramento de embarcações de turismo que trafeguem na região do PNPM e entorno, a fim de atender a determinação de controle descrito na Portaria 633/2019 do ICMBio. 6. Registrar ocorrência de espécies bioindicadoras de qualidade ambiental;	6.1 - Monitoramento ambiental realizado mensalmente; 6.2 - Pelo menos 80% das grandes embarcações de turismo geolocalizadas individualmente no entorno e Zona de Amortecimento do PNPM; 6.3 - Registro da ocorrência de espécies bioindicadoras de qualidade ambiental realizado mensalmente;	IHP	6.1 - Entre janeiro e dezembro de cada ano; 6.2 - Entre fevereiro e novembro de cada ano; 6.3 - Entre janeiro e dezembro de cada ano;
Conservação das Espécies	Garantir o resgate seguro e tratamento adequado aos animais afetados por desastres ambientais. Reduzir a perda de animais afetados por desastres ambientais	7. Estruturar o Centro de Atendimento Veterinário na Serra do Amolar; 7. Elaborar plano de contingência com protocolos para estabelecer a cadeia de ações em ocasião de desastres ambientais; 7. Construir a rede de apoio para ações de atendimento emergencial veterinário; 7. Revisar o plano de contingência e protocolos estabelecidos;	7.1 - Centro de atendimento veterinário estruturado e operante; 7.2 - Plano de contingência elaborado e em operação; 7.3 - Rede de apoio estabelecida; 7.4 - Revisão do plano de contingência elaborado	ICMBio e IHP	7.1 - Até dezembro/2021; 7.2 - Até dezembro/2021; 7.3 - Até dezembro/2021; 7.4 - Até julho/2023;

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Atividade	2º Sem 2021	1º Sem 2022	2º Sem 2022	1º Sem 2023	2º Sem 2023	1º Sem 2024

1.1	X		X		X	
1.2	X		X		X	
1.3	X	X	X	X	X	X
1.4	X	X	X	X	X	X
2.1				X		
2.2				X		
2.3				X		
3.1				X		
3.2				X		
3.3				X		
4.1				X		
4.2				X		
4.3				X		
5.1		X		X		X
5.2		X		X		X
6.1	X	X	X	X	X	X
6.2	X	X	X	X	X	X
6.3	X	X	X	X	X	X
7.1	X	X				
7.2	X	X				
7.3	X	X				
7.4						X

6. RESPONSABILIDADES

As instituições se responsabilizarão pelas atividades que lhe couberem, discriminadas para cada fase, conforme o Cronograma de Execução.

7. CONSULTA AOS MACROPROCESSOS

Todas as propostas de planos de trabalhos deverão ser previamente submetidas às Coordenações Gerais responsáveis pelo tema, para manifestação e contribuições pelo prazo de até 10 dias.

	<p>Coordenação Geral de Gestão Socioambiental - CGSAM</p> <p>Temas Obrigatórios:</p> <p>Elaboração de termos de compromisso no contexto da IN 26/2012</p>
	Coordenação Geral de Populações Tradicionais - CGPT
	<p>Coordenação Geral de Consolidação Territorial - CGTER</p> <p>Temas obrigatórios:</p> <p>Regularização fundiária, consolidação de limites e compensação de reserva legal</p>
	<p>Coordenação Geral de Criação, Planejamento e Avaliação de Unidades de Conservação - CGCAP</p> <p>Temas obrigatórios:</p> <p>Elaboração ou revisão de planos de manejo</p> <p>Criação de unidades de conservação</p>
x	<p>Coordenação Geral de Uso Público e Negócios - CGEUP</p> <p>Temas obrigatórios:</p> <p>Delegações de serviços de apoio à visitação</p>
x	<p>Coordenação Geral de Proteção - CGPRO</p> <p>Temas obrigatórios:</p> <p>Manejo integrado do fogo</p> <p>Apoio de forças policicias</p>
	<p>Coordenação Geral de Gestão de Pessoas - CGGP</p> <p>Temas obrigatórios:</p> <p>Incremento de força de trabalho</p>
	<p>Coordenação Geral de Administração e Tecnologia da Informação - CGATI</p> <p>Temas obrigatórios:</p> <p>Compartilhamento de recurso patrimonial, doação e recebimento de bens, cessão patrimonial e celebração de comodato</p>
	Coordenação Geral de Planejamento Operacional e Orçamento - CGPLAN
	Coordenação Geral de Finanças e Arrecadação - CGFIN

	Divisão de Comunicação Social - DCOM
	Coordenação de Assessoramento Técnico e Administrativo - COTAB/DIBIO
	Temas obrigatórios:
	Manejo de espécimes (indivíduos) de quaisquer espécies em vida livre ou em cativeiro
	Coordenação Geral de Manejo para Conservação - CGCON
	Coordenação Geral de Pesquisa e Monitoramento da Biodiversidade - CGPEQ
	Coordenação de Avaliação de Impactos Ambientais - COIMP

8. MONITORAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

Cada entidade terá um gestor responsável pelo acompanhamento da parceria, zelando pela execução deste plano de trabalho e gerando relatórios anuais para emissão à Comissão Permanente de Monitoramento e Avaliação no âmbito do ICMBio.

Pelo ICMBio:

- Danielli Roig Fernandes - Assessora/Coordenadora COTAM-DIMAN- como titular
- Ronaldo Gonçalves Morato - Coordenador CENAP-DIBIO - como suplente

Pela instituição parceira:

- Angelo Paccelli Cipriano Rabelo – Presidente – como titular
- Leticia Larcher de Carvalho – Secretária Executiva – como suplente

(assinado eletronicamente)

FERNANDO CESAR LORENCINI

Presidente do ICMBio

(assinado eletronicamente)

ANGELO PACCELLI CIPRIANO RABELO

Presidente do IHP

TESTEMUNHAS:

Nome: Leticia Larcher

CPF: 047.312.679-60



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Cesar Lorencini, Presidente**, em 05/08/2021, às 22:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Angelo Paccelli Cipriano Rabelo, Usuário Externo**, em 11/08/2021, às 13:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.icmbio.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **9306060** e o código CRC **EAF5C90D**.



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE

